***MODELO DE INSTANCIA***

***DATOS PERSONALES:***

*Apellidos y Nombre:......................................................................................................................*

*DNI o documento equivalente: .............................Fecha Nacimiento………………..…………*

*Natural de:.............................(....................... ) Nacionalidad:.......................................*

*Domicilio:............................................................................................................................*

*Localidad:.........................................Provincia: ............................Código Postal:..............*

*Teléfono Móvil:............................ Correo Electrónico:....................................................*

***EXPONE:***

***1.-*** *Que cumple en tiempo y forma todos y cada uno de los requisitos exigidos en la convocatoria para la contratación de forma temporal y en régimen laboral, mediante pruebas de selección, de un peón.*

***2.-*** *Que acompaña la documentación requerida para participar en la convocatoria.*

***3.-*** *Que a efectos de acreditar el conocimiento escrito y oral de euskera a nivel B2/B1 (marcar lo que proceda):*

[ ]  Adjunta a la presente instancia copia autentificada de la documentación que acredita estar en posesión del conocimiento escrito y oral de euskera a nivel B2/B1.

[ ]  *Solicita la realización de la prueba acreditativa del conocimiento escrito y oral de euskera a nivel B2/B1.*

*Y SOLICITA su admisión al citado proceso de selección.*

 *Lesaka,* *1 de abril de 2022*

*(Firma)*

**Protección de datos.– En cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se le informa que los datos de carácter personal facilitados en el presente impreso, se utilizarán exclusivamente para el ejercicio de las competencias municipales en el procedimiento de selección y serán incorporados a los ficheros que conforman la base de datos de este Ayuntamiento, ante el que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose al Registro General.**